

---

(data i podpis kierownika zamawiającego  
lub osoby uprawnionej)

Numer sprawy: **2/2021**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**/SWZ/**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym  
na  
dostawę samochodu dla Teatru Studio im. Stanisława Ignacego Witkiewicza**

Rodzaj zamówienia

Dostawy

Wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne określone na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (t. J. z 2021 r., poz. 1129) – dalej jako „ustawa Pzp”, „ustawa” lub „Prawo zamówień publicznych”.

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu miniPortalu  
<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

## I INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa zamawiającego:

Teatr Studio im. Stanisława Ignacego Witkiewicza

Adres:

00-901 Warszawa, Plac Defilad1, (Pałac Kultury i Nauki)

Numer telefonu:

(22) 620-47-70

Adres poczty elektronicznej:

[sekretariat@teatrstudio.pl](mailto:sekretariat@teatrstudio.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://teatrstudio.pl/pl/zamowienia-publiczne/>

Na wyżej wskazanej stronie internetowej będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Adres skrzynki ePuap:

/TeatrStudio/SkrytkaESP.

## II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a. administratorem danych osobowych wskazanych w złożonych ofertach jest Teatr Studio im. Stanisława Ignacego Witkiewicza 00-901 Warszawa, Plac Defilad1, (Pałac Kultury i Nauki);
- b. z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować poprzez e-mail: [iod@teatrstudio.pl](mailto:iod@teatrstudio.pl)
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z przepisami ustawy;
- e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
3. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
4. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający wymaga złożenia w treści formularza oferty oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
5. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy oraz przepisy RODO.

### **III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

#### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia stanowi dostawa samochodu dla Teatru Studio im. Stanisława Ignacego Witkiewicza. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

Kody CPV: 34.11.00.00-1 - samochody osobowe.

#### 2. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia:

Teatr Studio im. Stanisława Ignacego Witkiewicza

00-901 Warszawa, Plac Defilad1, (Pałac Kultury i Nauki)

#### 3. Wizja lokalna

Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej.

#### 4. Podwykonawstwo.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku bezpośredniego wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku gdy wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy będzie korzystał z pomocy podwykonawców wówczas zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, które powierzy im do wykonania oraz podania ich firm jeżeli są znane na dzień złożenia oferty.

### IV OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dokonuje podziału przedmiotu zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

### V INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

### VI TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby wykonawca dostarczył przedmiot umowy do 30 czerwca 2022 r.

### VII INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp tj. zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, zamówienia na dodatkowe dostawy.

### VIII INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH

1. Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej NIE  TAK

### IX INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający wymaga wykazania potwierdzenia spełnienia poniższych warunków udziału w postępowaniu:

**1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

**4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Jeżeli oferta wykonawców, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych oświadczeń lub dokumentów wymaganych zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy i rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (DZ. U. 2020 r. poz. 2415).
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

## **X PODSTAWY WYKLUCZENIA**

Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą następujące podstawy wykluczenia:

- 1) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **XI WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

1. Wykonawca dołącza **do oferty** oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale IX SWZ – zgodnie ze wzorem stanowiącym załączniki nr 2 i 3 do SWZ.
2. Oświadczenie, określone w ust. 1 składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
3. Oświadczenie określone w ust. 1 składają **odrębnie** wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
5. **Samooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:
  - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
- b) zreorganizował personel,
- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

**Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.**

6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy tj. w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452). Szczegółowe informacje zostały zawarte w rozdziale XII SWZ.

7. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

- 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

9. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w ust. 14, aktualne na dzień ich złożenia.

10. Niezależnie od powyższych wymagań, na wykonawcach jako administratorach danych osobowych w rozumieniu RODO, ciąży obowiązek dołączenia oświadczenia potwierdzającego stosowanie przez nich przepisów RODO, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.

<b>XII INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ</b>
---

- 1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
- 3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.

4. Komunikacja elektroniczna za pomocą poczty elektronicznej nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą.
5. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Michał Magdziak email: [sekretariat@teatrstudio.pl](mailto:sekretariat@teatrstudio.pl) Informacyjnie: godziny pracy osoby wyznaczonej do kontaktu: codziennie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 9:00-15:00.
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
8. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
9. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu.
10. Poza składaniem ofert, komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (lub ID postępowania). Zamawiający i Wykonawca mogą również komunikować się za pomocą poczty elektronicznej, email: [sekretariat@teatrstudio.pl](mailto:sekretariat@teatrstudio.pl) (**nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą**).
11. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.
12. Sposób i forma sporządzenia dokumentów muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), przepisami wydanymi na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), a także Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (DZ. U. 2020 r. poz. 2415).

### **XIII WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- w sprawach formalno – prawnych: Michał Magdziak email: [sekretariat@teatrstudio.pl](mailto:sekretariat@teatrstudio.pl)

### **XIV WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.



## **XV TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 13 października 2021 r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **XVI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem miniPortalu - Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz **podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności**. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na miniPortalu.
3. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
4. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 4, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej*.
5. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
6. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Szczegółowe warunki w tym zakresie oraz sposób poświadczania dokumentów określają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków*

komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

8. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty

11. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian ich treści (skróć, opuszczeń, skreśleń, poprawek lub dopisków) za wyjątkiem miejsc oznaczonych, lub wskazanych w inny wyraźny sposób.

12. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.

1) Oferta musi być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

2) Oferta musi zawierać:

a) **formularz Oferty** - sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**:

- Formularz musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

b) **oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale XI pkt 1 SWZ** w formie wskazanej w ust. 4,

c) **oświadczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 i 5 od SWZ – jeżeli dotyczy.**

d) **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu wykonawcy:**

- W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w tiret pierwszym, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (dotyczy wykonawców mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza granicami RP) .
- Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w tiret pierwszym, zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
- Postanowienia tiretów 1-3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

- Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
  - W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.
  - Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
    - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
    - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
    - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- e) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa:**
- W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  - Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

## XVII TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do **14 września 2021 r. do godz. 10.00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi **14 września 2021 r. o godz. 10.30** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## XVIII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty stanowi wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za przedmiot zamówienia.
2. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
3. Cena oferty stanowić będzie:
  - cenę całkowitą podaną w ofercie.
4. Cena oferty należy rozumieć jako wynagrodzenie:
  - umowne

5. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. Informację w zakresie, o którym mowa w ust. 5 wykonawca składa w załączniku nr 1 do SWZ – formularz ofertowy. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

### **XIX INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Cenę oferty należy wyrazić:

- w złotych polskich

### **XX OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe:

**Cena – 60 %**

**Jakość 25 %**

**Wielkość zużycia energii – 5 %**

**Wielkość emisji CO<sub>2</sub> (dwutlenku węgla) – 5 %**

**Wielkość emisji NO<sub>x</sub> (tlenków azotu), (węglowodorów niemetanowych), PM (cząstek stałych) – 5 %.**

2. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się zamawiający przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert.

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

**$P_i = P_i(C) + P_i(G) + P_i(H) + P_i(I) + P_i(J)$**

Gdzie:

P<sub>i</sub>- końcowa ilość punktów jakie otrzyma oferta „i”;

P<sub>i</sub>(C)- ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”;

P<sub>i</sub>(G)- ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „jakość”;

P<sub>i</sub>(H)- ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „zużycia energii”;

P<sub>i</sub>(I)- ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Wielkość emisji CO<sub>2</sub> (dwutlenku węgla)”;

P<sub>i</sub>(J)- ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Wielkość emisji NO<sub>x</sub> (tlenków azotu), (węglowodorów niemetanowych), PM (cząstek stałych)”.

**A. Zasady oceny w kryterium cena:**

**$P_i(C) = (C_{min}/C_i) \times 60\%$**

Gdzie:

P<sub>i</sub>(C) – ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”;

C<sub>min</sub>- najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

C<sub>i</sub>- cena oferty „i”;

„60%”- znaczenie procentowe kryterium „cena”

#### **B. Zasady oceny w kryterium „jakość”:**

P<sub>i</sub>(G) = gdzie:

P<sub>i</sub>(G)- ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „jakość”;

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia spełniającego parametr:

- szyba przednia podgrzewana elektrycznie – oferta otrzyma 5 pkt,
- szerokość załadunkowa mierzona w najwęższym punkcie min. 120 cm – oferta otrzyma 5 pkt,
- gwarancja na perforację 7 lat – oferta otrzyma 5 pkt,
- System Rest Assist – oferta otrzyma 5 pkt,
- Side Assist – system zmiany pasa ruchu – oferta otrzyma 5 pkt,

#### **C. Zasady oceny w kryterium „Wielkość zużycia energii” wg poniższego wzoru:**

$(KWZE_{min.} / KWZE_{b.o.}) \times 5$

KWZE min. - najniższa wielkość zużycia energii spośród ważnych ofert;

KWZE b.o. - wielkość zużycia energii badanej oferty.

Oceniając wielkość zużycia energii maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta przedstawiająca najniższą wielkość tego zużycia (MJ/km). Pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów. Wielkość zużycia energii zostanie obliczona zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie *innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych* (Dz. U. Nr 96, poz. 559), jako iloczyn zużycia paliwa (l/km) w cyklu łączonym (wartość uśredniona) podanego przez Wykonawcę w ofercie i wartości energetycznej oleju napędowego równej 36 MJ/l (dotyczy zaoferowanego pojazdu z silnikiem diesla). Tak obliczona wielkość zużycia energii będzie stanowić podstawę do oceny kryterium. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie zużycie paliwa w litrach na kilometr w cyklu łączonym (wartość uśredniona). Oceny w kryterium wielkość zużycia energii Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu oferty.

#### **D. Zasady oceny w kryterium „Wielkość emisji CO<sub>2</sub> (dwutlenku węgla)”:**

$(KWCO_2_{min.} / KWCO_2_{b.o.}) \times 5$

KWCO<sub>2</sub> min. - najniższa wielkość emisji CO<sub>2</sub> spośród ważnych ofert;

KWCO<sub>2</sub> b.o. - wielkość emisji CO<sub>2</sub> badanej oferty.

Oceniając wielkość emisji CO<sub>2</sub> wyrażoną w gramach na kilometr w cyklu łączonym (wartość uśredniona) maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta przedstawiająca najniższą wielkość tej emisji. Pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie wielkość emisji CO<sub>2</sub> wyrażoną w gramach na kilometr w cyklu łączonym (wartość uśredniona). Oceny w kryterium wielkość emisji CO<sub>2</sub> Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu oferty.

#### **E. Zasady oceny w kryterium „Wielkość emisji NO<sub>x</sub> (tlenków azotu), HC (węglowodorów niemetanowych), PM (cząstek stałych)”:**

$(KWNO_xHCPM_{min.} / KWNO_xHCPM_{b.o.}) \times 5$

KWNO<sub>x</sub>HCPM min. - najniższa łączna wielkość emisji NO<sub>x</sub>HCPM spośród ważnych ofert;

KWNO<sub>x</sub>HCPM b.o. - łączna wielkość emisji NO<sub>x</sub>HCPM badanej oferty.

Oceniając wielkość emisji NO<sub>x</sub>, HC (węglowodorów niemetanowych), PM maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta przedstawiająca najniższą łączną wielkość tej emisji. Pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie łączną wielkość emisji NO<sub>x</sub>, HC (niemetanowych), PM wyrażoną w gramach na kilometr. Oceny w kryterium wielkość emisji NO<sub>x</sub>, HC (węglowodorów niemetanowych), PM Zamawiający dokona na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu oferty.

**Uwaga.** W przypadku niepodania przez Wykonawcę w formularzu oferty informacji dotyczących poza cenowych kryteriów oceny ofert Zamawiający przyzna 0 pkt, badanej ofercie w danym kryterium.

#### **XXI INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy:
  - poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
  - wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
4. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 5, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę,

#### **XXII INFORMACJA O PROJEKTOWANYCH POSTANOWIENIACH UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

1. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy określa załącznik nr 6 do SWZ stanowiący wzór umowy.
2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian postanowień treści zawartej umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności określonych w §7 wzoru umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **XXIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- należy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego - Bank Gospodarstwa Krajowego w Warszawie r-k nr: 58 1130 1017 0200 0000 0004 9415.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądź (oryginał dokumentu) należy przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.
8. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;
10. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
11. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
- nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
  - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
  - kwota gwarancji lub poręczenia,
  - termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem ust. 12 powyżej,
  - bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,

## **XXIV WYJAŚNIENIA I ZMIANY W TREŚCI SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.

2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęły do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

## **XXV POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

## **XXVI POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Warszawa, dnia 03.09.2021 r.

.....  
(podpis zamawiającego)

### **Załączniki do niniejszej SWZ:**

1. wzór formularza ofertowego,
2. wzór oświadczenia dotyczący spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
3. wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
4. wzór oświadczenia wykonawcy o jako administratora danych osobowych potwierdzający stosowanie przez wykonawcę przepisów RODO,
5. wzór oświadczenia wykonawcy działającego w imieniu zamawiającego, potwierdzający stosowanie przepisów RODO,
6. wzór umowy,
7. opis przedmiotu zamówienia.



NR SPRAWY: 1/2021

Dane Wykonawcy (-ów):

nazwa: .....  
adres: .....  
email: .....  
adres skrzynki ePuap: .....

Działając w imieniu wymienionego powyżej wykonawcy(ów) oferuję(emy) realizację na rzecz zamawiającego zamówienia publicznego na:

**dostawę samochodu dla Teatru Studio im. Stanisława Ignacego Witkiewicza**

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

1. zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia,
2. akceptuję w pełni i bez zastrzeżeń postanowienia: SWZ oraz wzoru umowy dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian,

3. **A) Kryterium cena:**

oferuję sprzedaż i dostawę samochodu:

- 1) producent: \_\_\_\_\_
- 2) marka: \_\_\_\_\_
- 3) model: \_\_\_\_\_

za cenę ..... (netto) PLN (słownie: ..... złotych) plus należny podatek VAT w wysokości ..... PLN, co czyni łącznie cenę brutto.....PLN (słownie ..... złotych),

**B) Kryterium jakość:**

**Oferuję dostawę samochodu spełniającego parametr:**

- szyba przednia podgrzewana elektrycznie - TAK/NIE\*
- szerokość załadunkowa mierzona w najwęższym punkcie min. 120 cm - TAK/NIE\*,
- gwarancja na perforację 7 lat - TAK/NIE\*,
- System Rest Assist -TAK/NIE\*,
- Side Assist – system zmiany pasa ruchu - TAK/NIE\*

*\*niepotrzebne skreślić*

**C) Kryterium Wielkość zużycia energii:**

**Oferuję dostawę samochodu posiadającego:**

Zużycie paliwa ..... (w litrach / km) (wartość uśredniona)

**D) Kryterium Wielkość emisji CO2 (dwutlenku węgla)**

**Oferuję dostawę samochodu posiadającego:**

Wielkość emisji CO2 ..... (w gramach/km) (wartość uśredniona)

**E) Kryterium Wielkość emisji NO<sub>x</sub> (tlenków azotu), HC (węglowodorów niemetanowych), PM (cząstek stałych)**

**Oferuję dostawę samochodu posiadającego:**

Łączna wielkość emisji NO<sub>x</sub>, HC (niemetanowych) PM ..... (w gramach/km).

4. Oświadczam, iż jestem związany ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
5. składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako wykonawca w ofercie wspólnej,
6. Oświadczam, iż podany w mojej ofercie adres e-mailowy jest właściwy do komunikowania się z Zamawiającym.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
8. Oświadczam, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie**\*\* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w myśl art. 225 ust. 1 ustawy Pzp.

\*\*niepotrzebne skreślić. Jeśli ten punkt nie zostanie wypełniony przez Wykonawcę, Zamawiający uznaje, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w myśl art. 225 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku, zaznaczenia, że wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wykonawca obowiązany jest wskazać:

- nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

10. Informuję, iż prowadzona działalność klasyfikuje się jako: **Mikroprzedsiębiorstwo/Male przedsiębiorstwo/Średnie przedsiębiorstwo** (*niepotrzebne skreślić*). Informacja niezbędna do celów statystycznych Urzędu Zamówień Publicznych zgodnie z zaleceniami Komisji Europejskiej.

**Mikroprzedsiębiorstwo** - przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.

**Male przedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

**Średnie przedsiębiorstwo** - przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

11. PODWYKONAWCY:

Oświadczam, że<sup>1</sup>:

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia którejs z pozycji i nie wypełnienia tabeli w pozycji b) lub c) - Zamawiający uzna, odpowiednio, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom i Wykonawca nie polega na zasobach podwykonawcy (innego podmiotu) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ.

- a) przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi;  
 b) powierzmy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Część (zakres) przedmiotu zamówienia powierzony podwykonawcy

- c) powołujemy się na zasoby niżej wymienionych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Udostępnione zasoby

12. Niniejszym **wskazuję, iż** następujące informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649):

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji

*Podpis elektroniczny lub podpis zaufany albo podpis osobisty w postaci elektronicznej*

**Załącznik nr 2 do SWZ – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**NR SPRAWY: 8/2021**

ZAMAWIAJĄCY:  
**Teatr Studio im. Stanisława Ignacego Witkiewicza**  
00-901 Warszawa, Plac Defilad1,  
(Pałac Kultury i Nauki)

**Wykonawca/Podwykonawca/Podmiot trzeci:**

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  
reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *dostawa samochodu dla Teatru Studio im. Stanisława Ignacego Witkiewicza*, prowadzonego przez Zamawiającego Teatr Studio im. Stanisława Ignacego Witkiewicza, oświadczam, co następuje:

- 1) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale IX SWZ
- 2) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

**Załącznik nr 3 do SWZ - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.**

**NR SPRAWY:** 8/2021

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Teatr Studio im. Stanisława Ignacego Witkiewicza**  
00-901 Warszawa, Plac Defilad1,  
(Pałac Kultury i Nauki)

**Wykonawca/Podwykonawca/Podmiot trzeci:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Oświadczenie**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *dostawa samochodu dla Teatru Studio im. Stanisława Ignacego Witkiewicza*, prowadzonego przez Zamawiającego Teatr Studio im. Stanisława Ignacego Witkiewicza, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....

(*podpis*)

**Załącznik nr 4 do SWZ - wzór oświadczenia wykonawcy jako administratora danych osobowych w rozumieniu RODO potwierdzający stosowanie przez wykonawcę przepisów RODO.**

**NR SPRAWY:** 8/2021

**ZAMAWIAJĄCY:**  
Teatr Studio im. Stanisława Ignacego Witkiewicza  
00-901 Warszawa, Plac Defilad1,  
(Pałac Kultury i Nauki)

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

#### **Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej RODO,

#### **DOTYCZĄCE POTWIERDZENIA STOSOWANIA PRZEZ WYKONAWCĘ PRZEPISÓW RODO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *dostawa samochodu dla Teatru Studio im. Stanisława Ignacego Witkiewicza*, prowadzonego przez Zamawiającego Teatr Studio im. Stanisława Ignacego Witkiewicza, oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że:

a) wypełniłem ciążące na mnie jako Administratorze danych osobowych w rozumieniu RODO obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

b) wszelkie dane osobowe wskazane przeze mnie w treści jakichkolwiek dokumentów złożonych w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu pozyskałem i przetwarzam zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

*(podpis)*



**Załącznik nr 5 do SWZ - wzór oświadczenia wykonawcy działającego w imieniu zamawiającego, potwierdzający stosowanie przepisów RODO**

**NR SPRAWY:** 8/2021

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Teatr Studio im. Stanisława Ignacego Witkiewicza**  
00-901 Warszawa, Plac Defilad1,  
(Pałac Kultury i Nauki)

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej RODO,

**DOTYCZĄCE ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY DZIAŁAJĄCEGO W IMIENIU  
ZAMAWIAJĄCEGO DO PRZEKAZANIA INFORMACJI WYMAGANYCH PRZEZ RODO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *dostawa samochodu dla Teatru Studio im. Stanisława Ignacego Witkiewicza*, prowadzonego przez Zamawiającego Teatr Studio im. Stanisława Ignacego Witkiewicza, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że zobowiązuję się do przekazania w imieniu Zamawiającego wszystkim osobom, których dane osobowe udostępniłem Zamawiającemu w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w prowadzonym postępowaniu oraz w związku z zawarciem umowy i jej realizacją, informacji, o których mowa w art. 14 RODO, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO oraz na etapie ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązuje się składać Zamawiającemu stosowne oświadczenie o wypełnieniu wyżej wskazanego obowiązku, a na etapie zawarcia i realizacji umowy zobowiązuje się każdorazowo poinformować Zamawiającego o wypełnianiu tego obowiązku.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**UMOWA**

zawarta w dniu ..... 2021 roku w Warszawie pomiędzy :

**Teatrem „Studio” im. Stanisława Ignacego Witkiewicza**, z siedzibą Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, posiadającym nr NIP: 525-000-97-89, reprezentowanym przez:

.....

– zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (t. J. z 2021 r., poz. 1129), zwanej dalej ustawą, w trybie podstawowym bez negocjacji, Strony zawierają niniejszą umowę;

**§1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa przez Wykonawcę samochodu:  
producent: \_\_\_\_\_ marka: \_\_\_\_\_ model: \_\_\_\_\_  
zwanego w dalszej części umowy „samochodem” lub „pojazdem”, spełniającego wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz jego odbiór i zapłata ceny przez Zamawiającego.
2. Przedmiot umowy obejmuje także:
  - 1) dostarczenie samochodu do siedziby Zamawiającego,
  - 2) objęcie samochodu serwisem gwarancyjnym świadczonym przez Autoryzowaną Stację Obsługi (ASO),
  - 3) wykonanie przeglądu „zerowego” przed wydaniem samochodu Zamawiającemu,
  - 4) zatankowanie samochodu co najmniej 5 litrami paliwa;
3. Samochód musi odpowiadać wymaganiom i warunkom określonym w treści SWZ, a także być zgodny z parametrami technicznymi stanowiącymi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wyposażenie i parametry techniczne dostarczonego samochodu niewymienione w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy nie będą gorsze niż w standardowej wersji danego modelu dostępnej na rynku.
5. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wszelkie wymagane prawem pozwolenia, atesty i certyfikaty niezbędne do korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu umowy.
6. Dostarczony samochód:
  - 1) jest fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2021 lub 2022 r., model aktualnie wytwarzany przez producenta,
  - 2) spełnia wymagania techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym* (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 450 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy,

- 3) posiada homologację,
- 4) spełnia wymogi EURO 6 w zakresie emisji spalin,
- 5) jest nieużywany i technicznie sprawny.

## §2

### WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu realizacji przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:  
brutto: ..... zł, słownie złotych: ..... z czego podatek VAT ..... %  
tj.: ..... zł słownie złotych : ..... netto: ..... zł słownie złotych:  
.....
2. Wynagrodzenie obejmuje całkowity koszt realizacji przedmiotu Umowy, w tym w szczególności opłaty i koszty związane z ewentualnym sprowadzeniem pojazdu z innego kraju, koszty transportu - w tym koszty dostarczenia przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego, ubezpieczenia, świadczenia serwisu gwarancyjnego.
3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty po zrealizowaniu przedmiotu Umowy w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę jest protokół techniczno – jakościowy odbioru przedmiotu Umowy.
4. Za dzień zapłaty Strony ustalają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczania płatności wynikających z Umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment) przewidzianego w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany dla płatności z tytułu realizacji Umowy na fakturze VAT:
  - 1) będzie rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 5 powyżej,
  - 2) będzie rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa z dnia 11 marca 2004 r. o ustawie o podatku od towarów i usług.
7. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie będzie spełniał warunków określonych w ust. 6 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego przelewu wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

## §3

### ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć samochód wraz z kompletną dokumentacją, w tym kartą pojazdu, kartą/książką gwarancyjną, instrukcją obsługi w języku polskim, wyciągiem ze świadectwa homologacji pojazdu sporządzonym w języku polskim, dokumentacją techniczną i instrukcją urządzeń montowanych dodatkowo wraz z gwarancjami.
2. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo dostarczanego samochodu aż do momentu jego protokólnego przekazania Zamawiającemu w miejscu dostawy. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć samochód na czas jego przechowywania i przewozu. Ryzyko utraty lub

uszkodzenia samochodu przechodzi na Zamawiającego po dokonaniu jego wydania i podpisaniu bez uwag i zastrzeżeń protokołu odbioru przez obie Strony.

3. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru, określający zgodność samochodu z warunkami Umowy, w tym ze specyfikacją techniczną (protokół odbioru). Protokół odbioru zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego przy odbiorze niezgodności samochodu z umową, a w szczególności niezgodności ze specyfikacją techniczną, braku dokumentów wymienionych w ust. 1 powyżej, stwierdzenia uszkodzeń samochodu lub niesprawności techniczno-użytkowej pojazdu lub jego części, dostarczenia pojazdu z widocznymi wadami lub pojazdu niekompletnego, zostanie to stwierdzone odpowiednim zapisem w protokole odbioru. Zamawiający odmówi wówczas odbioru wadliwego samochodu.
5. W przypadku określonym w ust. 4 powyżej Wykonawca będzie zobowiązany na swój koszt i ryzyko do usunięcia wad w terminie 30 dni licząc od dnia odmowy odbioru lub wymiany samochodu na wolny od wad, w terminie ustalonym przez Strony.
6. Prawo własności samochodu przejdzie na Zamawiającego po dokonaniu jego odbioru i podpisaniu przez Strony ostatecznego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

#### **§4**

##### **TERMIN I WARUNKI DOSTAWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot niniejszej Umowy do siedziby Zamawiającego w terminie do 30 czerwca 2022 r.
2. Wydanie przedmiotu Umowy zostanie poprzedzone odbiorem techniczno-jakościowym przeprowadzonym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o proponowanej dacie i godzinie odbioru techniczno – jakościowego i wydania przedmiotu Umowy z przynajmniej 3 (trzy) – dniowym wyprzedzeniem. Zawiadomienie o terminie dostawy należy skierować na adres mailowy: .....
4. Zamawiający potwierdzi Wykonawcy w formie mailowej termin, o którym mowa w ust. 3 lub zaproponuje inną datę na przeprowadzenie czynności odbioru i wydania.
5. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy pojazdu, jeżeli:
  - 1) termin dostawy nie był z nim uprzednio uzgodniony,
  - 2) Wykonawca odmówił dostarczenia pojazdu do siedziby Zamawiającego, zgodnie z ust. 1 powyżej.
6. Z czynności odbioru przedmiotu Umowy zostanie sporządzony protokół techniczno – jakościowy w 2 (dwóch) egzemplarzach.
7. Za datę wykonania Umowy uważa się datę bezusterkowego podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 6 i wydania przedmiotu Umowy Zamawiającemu.
8. Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzona zostanie wada przedmiotu Umowy, Zamawiający może odmówić jego odbioru, a Wykonawca zobowiązany będzie, w zależności od wyboru Zamawiającego:
  - 1) do wymiany wadliwego przedmiotu Umowy na wolny od wad w całości lub w części, albo
  - 2) do usunięcia wady w drodze jego naprawy lub wymiany wadliwych elementów w terminie uzgodnionym protokólnie przez strony Umowy.

9. Nie później niż w dacie wydania przedmiotu Umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wszelkie niezbędne dokumenty umożliwiające zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa korzystanie z przedmiotu Umowy, w tym w szczególności książkę pojazdu, świadectwo zgodności/homologacji, 2 komplety kluczyków, książkę gwarancyjną wystawioną przez producenta, instrukcję obsługi w języku polskim.

## §5

### GWARANCJA JAKOŚCI, REKOJMIA ZA WADY

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu gwarancję jakości producenta dostarczonego pojazdu, obowiązującej:
  - 1) na silnik i podzespoły mechaniczne przez okres .....
  - 2) na powłokę lakierniczą ..... lat,
  - 3) na perforację ... lat,
  - 4) na podzespoły elektryczne/elektroniczne – .....- licząc od dnia wykonania umowy, nie krótszy jednak od okresu gwarancji zapewnionej przez producenta sprzętu. W zakresie objętym pkt 1-4 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemną gwarancję jakości (książkę serwisową).
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczy pojazd fabrycznie nowy, rok produkcji nie wcześniej niż 2021 r., wykonany zgodnie z obowiązującymi normami, wolny od wad materiałowych, konstrukcyjnych, wykonawczych i prawnych, a ponadto spełniający warunki, o jakich mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wykonawczych do tej ustawy.
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zapewnia bezpłatny serwis gwarancyjny samochodu za zasadach przewidzianych przez producenta.
4. Reklamacje jakościowe w ramach udzielonej gwarancji mogą być zgłaszane w całym okresie gwarancji, włącznie z okresem wynikającym z przedłużenia tego okresu.
5. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt dokonać naprawy lub wymiany części w samochodzie będącym przedmiotem umowy (części wraz z kosztami robocizny) uznanych za wadliwe zgodnie z postanowieniami przedstawionymi w warunkach gwarancji. Naprawy będą dokonywane w terminie do 14 dni kalendarzowych licząc od dnia zgłoszenia uszkodzenia / awarii i dostarczenia pojazdu przez Zamawiającego do ASO.
6. Jeżeli ze względów technologicznych niezależnych od Wykonawcy lub z powodu niedostępności części na rynku krajowym lub zagranicznym przeprowadzenie naprawy nie będzie możliwe w terminie określonym w ust. 5 powyżej, Strony mogą uzgodnić inny termin wykonania naprawy, co zostanie potwierdzone pisemnie w książce serwisowej pojazdu.
7. W razie zniszczenia lub zgubienia dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże za pomocą innego dowodu — w szczególności umowy — istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji.
8. Dla skuteczności zgłoszenia uszkodzenia / awarii wystarczające będzie jeżeli zostanie dokonane przez Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres e-mail \_\_\_\_\_ za zwrotnym potwierdzeniem odbioru zgłoszenia na adres mailowy: \_\_\_\_\_. Zgłoszenie uważa się za skuteczne pomimo braku zwrotnego potwierdzenia odbioru przez Wykonawcę.
9. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny dostarczonego pojazdu w autoryzowanym salonie producenta pojazdu.
10. Bieg terminu naprawy rozpoczyna się z chwilą zgłoszenia, dokonanego stosownie do treści ust. 5 powyżej, a kończy się z dniem protokolarnego przekazania pojazdu naprawionego/wolnego od

wad upoważnionej osobie po stronie Zamawiającego. Przekazanie w myśl powyższego zostanie odnotowane w książce serwisowej.

11. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył zamiast pojazdu wadliwego pojazd wolny od wad (dostarczony pojazd posiadał wady uniemożliwiające korzystanie z pojazdu zgodnie z jego przeznaczeniem), termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia pojazdu wolnego od wad.
12. W przypadku braku możliwości wykonania naprawy dostarczonego pojazdu, co zostanie potwierdzone wymaganym wpisem w książce gwarancyjnej pojazdu, Wykonawca wymieni wadliwy pojazd na nowy, zgodny z przedmiotem zamówienia, wolny od wad, na własny koszt w terminie nie dłuższym niż 150 dni kalendarzowych licząc od daty wpisu w książce gwarancyjnej pojazdu o braku możliwości jego naprawy.
13. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia wszelkich formalności celnych związanych z ewentualną wymianą pojazdu na nowy, jego transportem do naprawy gwarancyjnej i odbiorem lub z importem części zamiennych, we własnym zakresie – bez udziału Zamawiającego.
14. Jeżeli istnieje rozbieżność zapisów pomiędzy kartą gwarancyjną a umową, ewentualną kolizję rozstrzyga się na korzyść postanowień zawartych w niniejszej umowie. Strony uznają za nieobowiązujące wszelkie zawarte w treści książki serwisowej lub ofercie Wykonawcy ograniczenia gwarancji jakości, które są dalej idące niż te, jakie wynikają wprost z treści niniejszej umowy.
15. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji (uprawnienia z tytułu rękojmi mogą być realizowane w okresie trwania gwarancji jakości) - wszelkie postanowienia zawarte w książce serwisowej lub ofercie Wykonawcy, a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.

## § 6

### KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z treści niniejszej umowy w formie kar umownych.
2. Ustala się następujący sposób naliczania kar umownych:
  - 1) w przypadku zwłoki po stronie Wykonawcy:
    - a) występującej w terminie dostawy pojazdu, określonym w § 4 ust. 1 umowy, Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna w wysokości za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po 0,2 % ceny brutto, określonej w § 2 ust. 1 umowy,
    - b) występującej w terminie usunięcia wad lub uszkodzeń pojazdu stwierdzonych w okresie gwarancji Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna w wysokości za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po 0,2 % ceny brutto, określonej w § 2 ust. 1 umowy,
    - c) występującej w terminie dostawy pojazdu wolnego od wad, Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna w wysokości za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po 0,2 % ceny brutto, określonej w § 2 ust. 1 umowy,
  - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % ceny brutto, określonej w § 2 ust. 1 umowy.

3. Niezależnie od wysokości kar umownych określonych w ust. 2 powyżej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach określonych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa.
4. Maksymalna łączna wartość naliczonych Wykonawcy kar umownych nie przekroczy 30% wartości brutto umowy, określonej w § 2 ust. 1 umowy.
5. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, strony niniejszej umowy zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w art. 471 k.c. do wysokości poniesionej szkody.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania do zapłaty /noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

## **§ 7**

### **ZMIANY UMOWY**

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych Umową zmiany treści niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu Stron, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jest możliwa w przypadkach opisanych w ust. 3, z zastrzeżeniem, iż zmiany te nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SWZ oraz strony Umowy wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian. Zmiany do Umowy następują na pisemny wniosek jednej ze Stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.
3. Niezależnie od treści innych zapisów niniejszej Umowy, zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa w przypadku wystąpienia któregokolwiek z następujących przypadków:
  - 1) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są na korzyść Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, niezależnie od Wykonawcy.
  - 2) w zakresie terminu realizacji umowy, jeśli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć, jedynie jednak w sytuacji, gdy nieprzewidziane okoliczności nie wynikają z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - 3) w zakresie wynagrodzenia, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT;
4. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
5. Przyczyny dokonania zmian postanowień Umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy, itp.).
6. Projekt aneksu przygotowuje Zamawiający.

## **§ 8**

### **ZABEZPIECENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ..... zł (słownie.....) co stanowi 5% ceny brutto podanej w § 2 ust. 1 umowy, w formie .....
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w rozdziale XXIII specyfikacji warunków zamówienia. Zmiana

formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

## **§ 9**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od Umowy w sytuacji, gdy:
  - a) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - b) zwłoka w terminie dostawy przedmiotu umowy przekroczy 30 dni.

## **§ 10**

### **INFORMACJA PUBLICZNA/KLAUZULA RODO**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 powyżej, zawartych w umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) (dalej: „Rozporządzenie”) Zamawiający informuje, że:
  - a. administratorem danych osobowych wskazanych w złożonych ofertach jest Teatr Studio im. Stanisława Ignacego Witkiewicza 00-901 Warszawa, Plac Defilad1, (Pałac Kultury i Nauki);
  - b. z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować poprzez e-mail: [iod@teatrstudio.pl](mailto:iod@teatrstudio.pl);
  - c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  - d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z przepisami ustawy;



- e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i. nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## § 11

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony wyznaczają następujące osoby nadzorujące realizację wykonania Umowy oraz dokonujące roboczych uzgodnień na bieżąco w okresie trwania Umowy bez ingerencji w treść Umowy:
  - a) ze strony Wykonawcy: ....., tel. ....
  - b) ze strony Zamawiającego: .....
2. Jakikolwiek zawiadomienia lub notyfikacje dokonywane na podstawie niniejszej Umowy mogą być doręczone osobiście, za pomocą kuriera, listu poleconego z potwierdzeniem odbioru, droga elektroniczną lub faksem za potwierdzeniem odbioru na adres :  
 Zamawiający .....  
 Wykonawca .....
3. Strony niniejszej umowy zobowiązują się w czasie jej trwania oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania poufności, co do informacji, o których dowiedziały się w związku z wykonaniem niniejszej umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej Strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie

stanowią inaczej. Informacje te stanowią informacje poufne. Klauzulą poufności nie są objęte informacje uzyskane w trakcie toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz informacje mogące stanowić podstawę do wystawienia referencji dla Wykonawcy. Informacje poufne mogą być ujawnione na żądanie sądu, prokuratury, policji, organów administracji państwowej w związku z ich uprawnieniami ustawowymi.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Przepisy Kodeksu Cywilnego jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
5. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w (2) dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym (1) egzemplarz dla Zamawiającego i (1) dla Wykonawcy.
7. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
  - 1) Parametry techniczne – załącznik nr 1
  - 2) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## Załącznik nr 7 do SWZ – opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia stanowi dostawa samochodu dla Teatru Studio im. Stanisława Ignacego Witkiewicza. Dostarczony samochód musi spełniać następujące parametry techniczne:

- pojazd z kierownicą po lewej stronie,
- moc silnika min. 150 KM,
- automatyczna skrzynia biegów,
- drzwi boczne przesuwne po prawej stronie przestrzeni pasażerskiej,
- drzwi boczne przesuwne po lewej stronie przestrzeni pasażerskiej,
- klapa tylna z oknem,
- szyba tylna ogrzewana ze spryskiwaczem i wycieraczką,
- okna lewe i prawe w przestrzeni pasażerskiej i ładunkowej,
- szyby termoizolacyjne, przyciemniane 30%
- zderzak w kolorze nadwozia,
- obudowa lusterek i klamek w kolorze nadwozia,
- felgi aluminiowe,
- opony wielosezonowe, klasa premium, dedykowane do pojazdu,
- śruby przeciw kradzieżowe do kół
- ESP z asystentem hamowania,
- ABS,
- ASR,
- boczne poduszki powietrze dla kierowcy i pasażera,
- wspomaganie układu kierowniczego,
- wskaźnik ciśnienia w oponach,
- elektryczne sterowane zabezpieczenie przed otwarciem drzwi przesuwnych,
- układ ułatwiający ruszanie z miejsca pod górę,
- kierownica wielofunkcyjna,
- uchwyty do mocowania ładunku,
- zagłówki dla kierowcy i pasażerów z regulacją wysokości,
- podłokietniki dla kierowcy,
- regulowana wysokość fotela kierowcy,
- instalacja telefoniczna Bluetooth,
- gniazda 12V w desce rozdzielczej,
- fabrycznie montowane radio z kolorowym ekranem dotykowym,
- radio z odbiorem DAB,
- czujniki parkowania w przednim i tylnym zderzaku,
- nawiewy na 2 oraz 3 rząd szyb,
- aktywny tempomat,
- lusterka zewnętrzne składane ogrzewane i regulowane elektrycznie,
- lusterko wsteczne wewnętrzne automatycznie przyciemniane,
- elektrycznie regulowane szyby kierowcy i pasażera,
- wycieraczki przedniej szyby z regulacją prędkości i z czujnikiem deszczu,
- alarm antywłamaniowy z własnym zasilaniem z funkcją dozoru wnętrza i zabezpieczenie przed odholowaniem, centralny zamek,
- dywaniki gumowe pod trzema rzędami foteli + przestrzeń bagażowa,
- hak holowniczy zdejmowany bez pomocy narzędzi,
- klimatyzacja z dodatkowym sterowaniem w przestrzeni pasażerskiej,

- niezależne ogrzewanie foteli kierowcy i pasażera,
- możliwość szybkiego demontowania oraz zamontowania siedzeń w drugim i trzecim rzędzie,
- lakier metalik,
- samochód ośmioosobowy (kierowca + 7 pasażerów),
- obok kierowcy siedzenie dla 1 osoby,
- długość przestrzeni bagażowej mierzona od krawędzi bagażnika do siedzenia kierowcy min. 2,6 m,
- wysokość pojazdu max. 2m,
- szerokość załadunkowa mierzona w najwęższym punkcie min. 110 cm,
- przednie światła led do jazdy dziennej,
- gwarancja – min 3 lata oraz:
  - gwarancja na podzespoły mechaniczne (gwarancja mechaniczna) - min 3 lat lub 150000 km, co nastąpi wcześniej,
  - gwarancja na powłokę lakierniczą - min.3 lat,
  - gwarancja na perforację min 6 lat,
  - gwarancja na podzespoły elektryczne/elektroniczne – 3 lat lub 150000 km, co nastąpi wcześniej.