

Specjalista ds. księgowości

UMOWA

etat

MIASTO

Warszawa

WOJEWÓDZTWO

mazowieckie

WYKSZTAŁCENIE

wyższe / średnie z zakresu rachunkowości

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- a. weryfikacja dokumentów finansowo-księgowych pod względem formalno-rachunkowym oraz rozliczeń podatkowych,
- b. ewidencja księgowa dokumentów sprzedaży i zakupu oraz innych dokumentów charakterze kosztowym w tym rozliczeń międzyokresowych,
- c. uzgadnianie sald ksiąg rachunkowych,
- d. prowadzenie ewidencji na potrzeby rozliczeń podatku VAT,
- e. przygotowywanie danych do zamknięcia kwartałów i roku finansowego,
- f. optymalizacja procesów księgowych,
- g. rozliczanie dotacji,
- h. bieżące monitorowanie zmian w obowiązujących przepisach prawnych,
- i. należyte gromadzenie, przechowywanie i zabezpieczanie dokumentów księgowych i ksiąg rachunkowych,
- j. przeprowadzanie rocznej inwentaryzacji majątku w trybie spisu z natury, w uzgodnieniu z Główną Księgową,
- k. współdziałanie w przygotowywaniu i opracowywaniu wewnętrznych procedur w zakresie księgowości.

WYMAGANIA

Wymagania niezbędne:

- a. ukończenie ekonomicznych jednolitych studiów magisterskich, ekonomicznych wyższych studiów zawodowych, uzupełniających ekonomicznych studiów magisterskich lub ekonomicznych studiów podyplomowych i posiadanie co najmniej 3-letniej praktyki w księgowości lub ukończenie średniej, policealnej lub pomaturalnej szkoły ekonomicznej i

- posiadanie co najmniej 6-letniej praktyki w księgowości,
- b. dobra znajomość obsługi pakietu MS Office, w szczególności programów Word oraz Excel,
 - c. znajomość programów Symfonia F-K, Handel, Środki trwałe,
 - d. bardzo dobra znajomość przepisów podatku od towarów i usług,
 - e. niekaralność.

Wymagania dodatkowe:

- a. znajomość ustawy o rachunkowości,
- b. znajomość przepisów z zakresu prawa podatkowego,
- c. mile widziana znajomość gospodarki finansowej instytucji kultury, dyscypliny finansów publicznych,
- d. odpowiedzialność, sumienność i rzetelność,
- e. umiejętność pracy w zespole, komunikatywność,
- f. bardzo dobra organizacja pracy, inicjatywa i zaangażowanie,
- g. zdolność analitycznego myślenia i formułowania wniosków, umiejętność samodzielnego rozwiązywania problemów z obszaru księgowości.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

Miejsce pracy: Praca w budynku Teatru i poza nim. Bezpieczne warunki pracy na stanowisku. Budynek częściowo przystosowany dla osób niepełnosprawnych. Winda w budynku. Stanowisko pracy: Stanowisko pracy związane jest z pracą przy komputerze pow. 4 h dziennie, przemieszczaniem się wewnątrz budynku i w terenie oraz z rozmowami telefonicznymi.

Oferujemy:

- a. stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę w renomowanym, samorządowym teatrze,
- b. wynagrodzenie miesięczne, po okresie próbnym, 4 000 zł - 5 000 zł brutto,
- c. pakiet świadczeń z ZFŚS,
- d. możliwość udziału w ciekawych wydarzeniach kulturalnych,

Sposób aplikacji:

1. Wymagane dokumenty:

a) list motywacyjny (kandydat/kandydatka jest zobowiązany/-a do sporządzenia dokumentu w języku polskim);

b) CV (kandydat/kandydatka jest zobowiązany/-a do sporządzenia dokumentu w języku polskim);

2. Na dokumentach aplikacyjnych należy umieścić dopisek:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich ww. danych osobowych dla potrzeb rekrutacji na ww. stanowisko przez Teatr Studio im. Stanisława Ignacego Witkiewicza w Warszawie zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/697 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawą o ochronie danych osobowych.

3. Aplikacje prosimy składać tylko w wersji elektronicznej na poniższy adres:

praca@teatrstudio.pl

w terminie do dnia 15.10.2021 r. do godziny 15.00.

z dopiskiem: Rekrutacja Księgowość

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się jedynie z wybranymi kandydatami.

Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na w/w adres w terminie do dnia 15.10.2021 r. do godziny 15.00.